

Расписка о получении представленных при приёме в МБДОУ детский сад «Аккош» села Дым-Тамак Ютазинского муниципального района РТ документов.

Выдана _____ (фамилия, имя, отчество заявителя)
 в том, что от нее(него) «__» _____ 202__ г. для зачисления в МБДОУ детский сад «Аккош» села Дым-Тамак Ютазинского муниципального района РТ _____ (фамилия, имя, отчество ребенка)
 «__» _____ г.р., были получены следующие документы:

Регистрационный номер заявления о приеме в МБДОУ	Дата получения документов	Перечень представленных при приеме документов	Кол-во документов	Подпись лица, ответственного за приём документов
		1. Заявление о приёме 2. Копия свидетельства о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства — документа(-ов), удостоверяющего(щие) личность ребенка и подтверждающего(щие) законность представления прав ребенка. 3. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка. 4. Документ психолого-медико педагогической комиссии (при необходимости); 5. Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости). 6. Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации (иностранцы граждане или лица без гражданства) на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык. 7. Копия документа, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии). 8. Медицинское заключение		

Регистрационный № заявления _____ от _____
 Документы передал: _____ / _____ «__» _____ 20__ г.
 Документы принял: _____ / Халиуллина Х.М. / «__» _____ 20__ г.
 М.П.

2-ой экземпляр на руки получил: _____ / _____ /
 подпись расшифровка

